

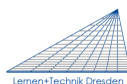


Strengthening inclusion opportunities  
for women with a migration background  
with digital learning

STRENGTH Formation des formateurs

DOMAINE D'APPRENTISSAGE 1

Qualification de base  
pour le monde du travail



Financé par l'Union européenne. Les points de vue et avis exprimés n'engagent toutefois que leur(s) auteur(s) et ne reflètent pas nécessairement ceux de l'Union européenne ou de l'Agence exécutive européenne pour l'éducation et la culture (EACEA).  
Ni l'Union européenne ni l'EACEA ne sauraient en être tenues pour responsables.

## Table des matières

<b>Utilisation des transports publics.....</b>	<b>3</b>
1.1 UNITÉ D'APPRENTISSAGE 1 » Chemin vers l'arrêt.....	4
1.1 UNITÉ D'APPRENTISSAGE 2 » Temps de marche jusqu'aux transports publics.....	5
1.1 UNITÉ D'APPRENTISSAGE 3 » Distributeur de billets.....	6
<b>Travail et profession.....</b>	<b>7</b>
1.2 UNITÉ D'APPRENTISSAGE 1 » Domaines professionnels.....	8
1.2 UNITÉ D'APPRENTISSAGE 2 » Activités au supermarché ou à l'hôpital.....	9
1.2 UNITÉ D'APPRENTISSAGE 3 » Travail de routine - pratiquer des verbes.....	10
1.2 UNITÉ D'APPRENTISSAGE 5 » Salariés et indépendants.....	11
<b>Travail et famille.....</b>	<b>12</b>
1.3 UNITÉ D'APPRENTISSAGE 1 » La journée de travail.....	13
<b>Formation à la candidature.....</b>	<b>14</b>
1.4 UNITÉ D'APPRENTISSAGE 4 » Faites votre CV !.....	15
1.4 UNITÉ D'APPRENTISSAGE 6 » Les compétences.....	16
1.4 UNITÉ D'APPRENTISSAGE 7 » Comprendre une annonce de travail.....	18
1.4 UNITÉ D'APPRENTISSAGE 8 » Convocation à un entretien d'embauche.....	19
1.4 UNITÉ D'APPRENTISSAGE 9 » Parler de sa formation et son expérience.....	20
<b>Remplir des formulaires.....</b>	<b>21</b>
1.5 UNITÉ D'APPRENTISSAGE 2 » Questions dans un formulaire.....	22
1.5 UNITÉ D'APPRENTISSAGE 3 » Adresse de facturation et de livraison.....	23
<b>Réclamation.....</b>	<b>24</b>
1.7 UNITÉ D'APPRENTISSAGE 1 » Mail de réclamation.....	25
1.7 UNITÉ D'APPRENTISSAGE 2 » Réponse à un mail de réclamation.....	27
1.7 UNITÉ D'APPRENTISSAGE 3 » Ecouter une réclamation.....	29

## DISPOSITIF D'APPRENTISSAGE 1.1 :

### Utilisation des transports publics



#### Objectifs d'apprentissage du domaine d'apprentissage

Dans le domaine d'apprentissage "Qualification de base pour le monde du travail", les femmes issues de l'immigration acquièrent les compétences nécessaires dans les domaines suivants :

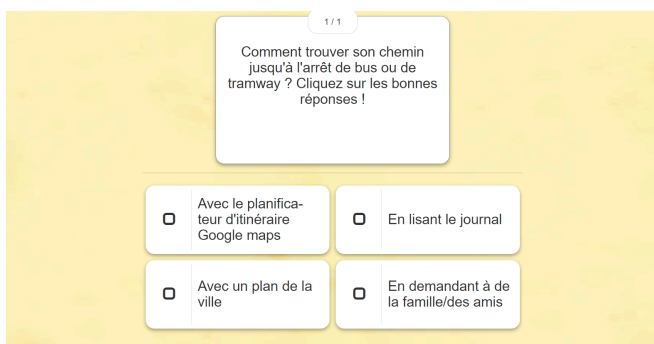
- Les femmes se familiarisent avec l'utilisation des transports publics, par exemple pour se rendre au cours de langue, à la formation ou au lieu de travail.
- Les femmes connaissent mieux les domaines professionnels (par exemple les professions de bureau) et les différentes relations de travail.
- Les femmes se familiarisent avec la distinction entre les études, la formation scolaire et la formation en alternance.
- Les femmes se familiarisent avec la recherche d'une offre d'emploi, les annonces d'emploi et la formation à la candidature.

#### Objectifs d'apprentissage des dispositifs d'apprentissage

Dans le dispositif d'apprentissage "Utilisation des transports publics", les femmes issues de l'immigration :

- Mettent en pratique leur connaissance du vocabulaire en français,
- S'entraînent à lire et à comprendre des mots isolés dans les transports publics,
- Pratiquent des compétences numériques de base qui sont souvent nécessaires dans la vie quotidienne (installer des applications, utiliser le pavé tactile, la souris ou l'écran tactile, saisir des positions de départ et des positions d'arrivée),
- Utilisent l'application d'apprentissage de manière autonome.

## 1.1 UNITÉ D'APPRENTISSAGE 1 » **Chemin vers l'arrêt**



Version française : [↗ https://learningapps.org/watch?v=pzx2q6y8k22](https://learningapps.org/watch?v=pzx2q6y8k22)

### Objectifs d'apprentissage de l'unité d'apprentissage

- Sélectionner et cliquer sur le mot correct
- Utiliser le pavé tactile, la souris ou l'écran
- Coordonner/observer et utiliser
- Utiliser de manière autonome l'application d'apprentissage

Durée de l'apprentissage (recommandée): 45 min

Niveau de langue pour l'unité d'apprentissage : B1

Type d'exercice : choix multiple

Les **conditions requises** sont une tablette, un smartphone ou un PC, un accès à l'internet et un lien en ligne vers la tâche d'apprentissage partagée par le formateur ou l'enseignant.

### Recommandations méthodologiques et didactiques

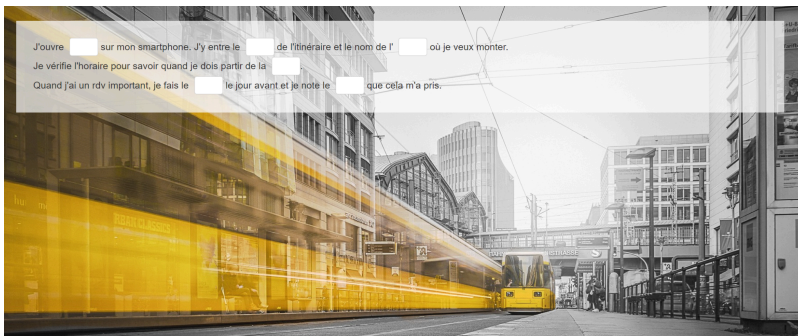
Vous pouvez donner ces instructions à vos apprenantes :

- Lisez la question dans le cadre supérieur.
- Lisez les termes dans les quatre champs ci-dessous.
- Cliquez sur le mot qui correspond à la question.
- Vérifiez en cliquant sur le point bleu dans le coin en bas à droite.
- Vous pouvez corriger une erreur.

Évaluation :

- **Option de mise en œuvre 1** : l'apprenante peut travailler sur la tâche de manière autonome dans le temps imparti. *Consolidation des connaissances par d'autres tâches présentant le même degré de difficulté.*
- **Option de mise en œuvre 2** : l'apprenante a besoin d'un soutien pendant qu'il travaille sur la tâche. *Aide du formateur et de l'enseignant.*
- **Option de mise en œuvre 3** : malgré le soutien, l'apprenante éprouve des difficultés à réaliser la tâche. *Des exercices de lecture plus faciles dans un format similaire sont proposés, puis la tâche peut être répétée.*

## 1.1 UNITÉ D'APPRENTISSAGE 2 » Temps de marche jusqu'aux transports publics



Version française : <https://learningapps.org/watch?v=pni6i60oa22>

### Objectifs d'apprentissage de l'unité d'apprentissage

- Pratiquer la lecture et les compétences acquises permet de les approfondir pas à pas
- Lire des phrases complètes avec des mots manquants
- Trouver le bon mot à partir d'une sélection
- Utiliser un pavé tactile, une souris ou un écran
- Coordonner l'observation et l'utilisation
- Utiliser de manière autonome l'application d'apprentissage
- Contrôler les résultats (rouge ou vert ?)

Durée de l'apprentissage (recommandée) : 45 min

Niveau de langue de l'unité d'apprentissage : B1

Type d'exercice : texte à trous

Les **conditions requises** sont une tablette, un smartphone ou un PC, un accès à l'internet et un lien en ligne vers la tâche d'apprentissage partagée par le formateur ou l'enseignant.

### Recommandations méthodologiques et didactiques

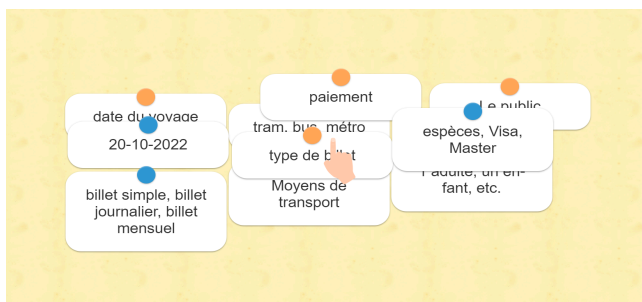
Vous pouvez donner ces instructions à vos apprenantes :

- Lisez phrase par phrase.
- Quel est le mot manquant ?
- Cliquez sur l'espace blanc.
- Lisez la liste des mots proposés.
- Cliquez sur le mot correct.
- Travaillez sur le prochain mot manquant.

Évaluation :

- **Option de mise en œuvre 1** : l'apprenante peut travailler sur la tâche de manière autonome dans le temps imparti. *Consolidation des connaissances par d'autres tâches présentant le même degré de difficulté.*
- **Option de mise en œuvre 2** : l'apprenante a besoin d'un soutien pendant qu'il travaille sur la tâche. *Aide du formateur et de l'enseignant.*
- **Option de mise en œuvre 3** : malgré le soutien, l'apprenante éprouve des difficultés à réaliser la tâche. *Des exercices de lecture plus faciles dans un format similaire sont proposés, puis la tâche peut être répétée.*

## 1.1 UNITÉ D'APPRENTISSAGE 3 » Distributeur de billets



Version française : <https://learningapps.org/watch?v=puv2rsdjj22>

### Objectifs d'apprentissage de l'unité d'apprentissage

- La mise en pratique de ce qui a été appris et l'approfondissement progressif des compétences
- Associer les bons mots à la bonne catégorie (paiement, moyen de transport, date de voyage, type de billet, personnes)
- Utilisation du pavé tactile, de la souris ou de l'écran
- Coordonner l'observation et l'utilisation
- Utiliser l'application d'apprentissage de manière autonome
- Vérification des résultats (rouge ou vert ?)

Durée de l'apprentissage (recommandée) : 45 min

Niveau de langue de l'unité d'apprentissage : B1

Type d'exercice : paires correspondantes

Les **conditions requises** sont une tablette, un smartphone ou un PC, un accès à l'internet et un lien en ligne vers la tâche d'apprentissage partagée par le formateur ou l'enseignant.

### Recommandations méthodologiques et didactiques

Vous pouvez donner ces instructions à vos apprenantes :

- Trouvez les bonnes paires.
- Faites glisser les bons mots vers la bonne catégorie.
- Si votre paire est correcte, elle disparaît.
- Si elle est fautive, elle est entourée en rouge.
- Vous pouvez à nouveau séparer le mot et la catégorie en cliquant avec la croix sur la ligne entre la catégorie et le mot.
- Répétez.

Évaluation :

- **Option de mise en œuvre 1** : l'apprenante peut travailler sur la tâche de manière autonome dans le temps imparti. *Consolidation des connaissances par d'autres tâches présentant le même degré de difficulté.*
- **Option de mise en œuvre 2** : l'apprenante a besoin d'un soutien pendant qu'il travaille sur la tâche. *Aide du formateur et de l'enseignant.*
- **Option de mise en œuvre 3** : malgré le soutien, l'apprenante éprouve des difficultés à réaliser la tâche. *Des exercices de lecture plus faciles dans un format similaire sont proposés, puis la tâche peut être répétée.*

## Travail et profession



### Objectifs d'apprentissage du domaine d'apprentissage

Dans le domaine d'apprentissage "Qualification de base pour le monde du travail ", les femmes issues de l'immigration acquièrent les compétences nécessaires dans les domaines suivants :

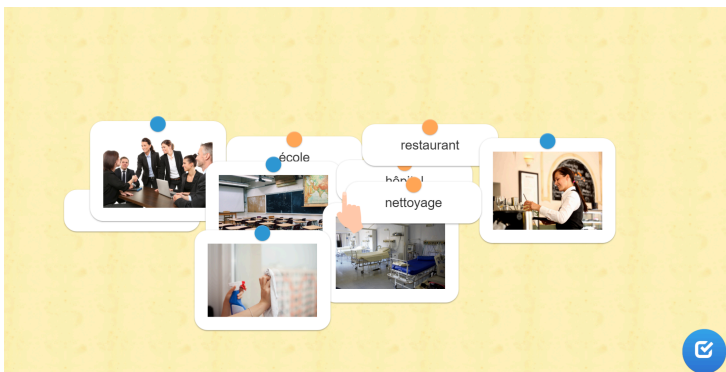
- Les femmes se familiarisent avec l'utilisation des transports publics, par exemple pour se rendre au cours de langue, à la formation ou au lieu de travail.
- Les femmes connaissent mieux les domaines professionnels (par exemple les professions de bureau) et les différentes relations de travail.
- Les femmes se familiarisent avec la distinction entre les études, la formation scolaire et la formation en alternance.
- Les femmes se familiarisent avec la recherche d'une offre d'emploi, les annonces d'emploi et la formation à la candidature.

### Objectifs d'apprentissage des dispositifs d'apprentissage

Dans le dispositif d'apprentissage "Travail et profession", les femmes issues de l'immigration :

- Mettent en pratique leur vocabulaire en français,
- S'entraînent à lire et à comprendre des mots isolés dans les domaines du marché du travail, du marché de la formation et des professions,
- Mettent en pratique les compétences numériques de base qui sont souvent nécessaires dans la vie quotidienne (utilisation du pavé tactile, de la souris ou de l'écran tactile, saisie des positions de départ et d'arrivée),
- Utilisent l'application d'apprentissage de manière autonome.

## 1.2 UNITÉ D'APPRENTISSAGE 1 » Domaines professionnels



Version française : [↗ https://learningapps.org/watch?v=ppfdg91sc23](https://learningapps.org/watch?v=ppfdg91sc23)

### Objectifs d'apprentissage de l'unité d'apprentissage

- Mettre en pratique ce qui a été appris et approfondir progressivement les compétences
- Associer les bons mots à la bonne image
- Utiliser le pavé tactile, la souris ou l'écran
- Coordonner l'observation et l'utilisation
- Utiliser l'application d'apprentissage de manière autonome
- Vérifier les résultats (rouge ou vert ?)

Durée de l'apprentissage (recommandée) : 45 min

Niveau de langue de l'unité d'apprentissage : B1

Type d'exercice : paires correspondantes

Les **conditions requises** sont une tablette, un smartphone ou un PC, un accès à l'internet et un lien en ligne vers la tâche d'apprentissage partagée par le formateur ou l'enseignant.

### Recommandations méthodologiques et didactiques

Vous pouvez donner ces instructions à vos apprenantes :

- Trouvez les bonnes paires.
- Faites glisser les bons mots vers la bonne catégorie.
- Si votre paire est correcte, elle disparaît.
- Si elle est fautive, elle est entourée en rouge.
- Vous pouvez à nouveau séparer le mot et la catégorie en cliquant avec la croix sur la ligne entre la catégorie et le mot.
- Répétez.

Évaluation :

- **Option de mise en œuvre 1** : l'apprenante peut travailler sur la tâche de manière autonome dans le temps imparti. *Consolidation des connaissances par d'autres tâches présentant le même degré de difficulté.*
- **Option de mise en œuvre 2** : l'apprenante a besoin d'un soutien pendant qu'il travaille sur la tâche. *Aide du formateur et de l'enseignant.*
- **Option de mise en œuvre 3** : malgré le soutien, l'apprenante éprouve des difficultés à réaliser la tâche. *Des exercices de lecture plus faciles dans un format similaire sont proposés, puis la tâche peut être répétée.*



## 1.2 UNITÉ D'APPRENTISSAGE 2 » **Activités au supermarché ou à l'hôpital**



Version française : <https://learningapps.org/watch?v=p293c27ma23>

### Objectifs d'apprentissage de l'unité d'apprentissage

- Les apprenantes pratiquent les compétences acquises en langue et en lecture et les approfondissent en effectuant des tâches sur le thème des modèles de temps de travail.
- Elles lisent un verbe et le placent dans le groupe correct (supermarché, hôpital), en cliquant dessus et en le faisant glisser vers le bon groupe.
- Elles utilisent la souris, le pavé tactile et l'écran.
- Elles coordonnent l'observation et l'utilisation.
- Elles vérifient les résultats de manière autonome (rouge ou vert).
- Elles utilisent de manière autonome l'application d'apprentissage.

Durée de l'apprentissage (recommandée) : 45 min

Niveau de langue de l'unité d'apprentissage : B2

Type d'exercice : trier en groupes

Les **conditions requises** sont une tablette, un smartphone ou un PC, un accès à l'internet et un lien en ligne vers la tâche d'apprentissage partagée par le formateur ou l'enseignant.

### Recommandations méthodologiques et didactiques

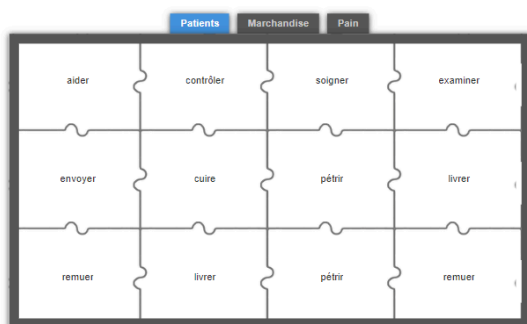
Vous pouvez donner ces instructions à vos apprenantes :

- Lisez les verbes dans le cadre et les deux catégories (supermarché et hôpital).
- Déplacez chaque cadre qui apparaît à l'écran dans la bonne catégorie.
- Cliquez sur le verbe (par exemple votre main gauche) et maintenez la souris ou le pavé tactile enfoncés.
- Avec l'autre main, déplacez le cadre avec le verbe dans la bonne catégorie.
- Une fois que tous les verbes sont triés, vérifiez le résultat en cliquant sur le point bleu dans le coin en bas à droite.
- Corrigez les erreurs, qui sont en rouge sur l'écran.

Évaluation :

- **Option de mise en œuvre 1** : l'apprenante peut travailler sur la tâche de manière autonome dans le temps imparti. *Consolidation des connaissances par d'autres tâches présentant le même degré de difficulté.*
- **Option de mise en œuvre 2** : l'apprenante a besoin d'un soutien pendant qu'il travaille sur la tâche. *Aide du formateur et de l'enseignant.*
- **Option de mise en œuvre 3** : malgré le soutien, l'apprenante éprouve des difficultés à réaliser la tâche. *Des exercices de lecture plus faciles dans un format similaire sont proposés, puis la tâche peut être répétée.*

## 1.2 UNITÉ D'APPRENTISSAGE 3 » Travail de routine - pratiquer des verbes



Version française : <https://learningapps.org/watch?v=p57m0c2xc23>

### Objectifs d'apprentissage de l'unité d'apprentissage

- Pratiquer ce qui a été appris et approfondir progressivement les compétences.
- Le puzzle se compose de différents verbes et chacun d'entre eux doit être placé dans l'une des trois catégories : Patients, Marchandises, Petits pains. Il n'est pas nécessaire de faire glisser les verbes avec le pavé tactile : Cliquez d'abord sur une catégorie, puis sur le verbe qui y correspond. Lorsqu'une pièce de puzzle est bien placée, elle disparaît.
- Utilisation du pavé tactile, de la souris ou de l'écran
- Coordonner l'observation et l'utilisation
- Utiliser de manière autonome l'application d'apprentissage
- Vérifier des résultats

Durée de l'apprentissage (recommandée) : 45 min

Niveau de langue pour l'unité d'apprentissage : B2

Type d'exercice : puzzle de classification

Les **conditions requises** sont une tablette, un smartphone ou un PC, un accès à l'internet et un lien en ligne vers la tâche d'apprentissage partagée par le formateur ou l'enseignant.

### Les recommandations méthodologiques et didactiques

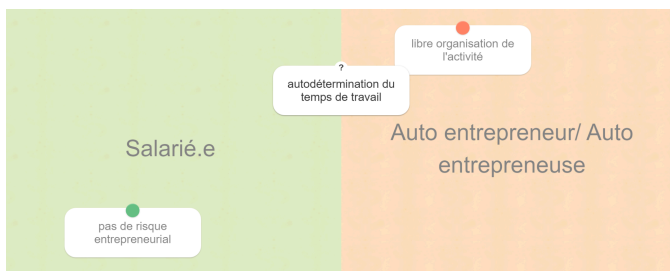
Vous pouvez donner ces instructions à vos apprenantes :

- Trouvez les bons verbes correspondant aux catégories.
- Cliquez sur une catégorie puis sur le verbe qui y correspond.
- Si votre paire est correcte, elle disparaît.
- En cas d'erreur, réessayez.

Évaluation :

- **Option de mise en œuvre 1** : l'apprenante peut travailler sur la tâche de manière autonome dans le temps imparti. *Consolidation des connaissances par d'autres tâches présentant le même degré de difficulté.*
- **Option de mise en œuvre 2** : l'apprenante a besoin d'un soutien pendant qu'il travaille sur la tâche. *Aide du formateur et de l'enseignant.*
- **Option de mise en œuvre 3** : malgré le soutien, l'apprenante éprouve des difficultés à réaliser la tâche. *Des exercices de lecture plus faciles dans un format similaire sont proposés, puis la tâche peut être répétée.*

## 1.2 UNITÉ D'APPRENTISSAGE 5 » **Salariés et indépendants**



Version française : <https://learningapps.org/watch?v=pi75wtrgn23>

### Objectifs d'apprentissage de l'unité d'apprentissage

- Les apprenantes mettent en pratique les compétences acquises en lecture et en langue et les approfondissent en réalisant des tâches sur le thème des modèles de temps de travail.
- Lire une phrase et la placer dans le bon groupe (salarié et indépendant)
- Cliquer et faire glisser la phrase dans le bon groupe
- Utiliser le pavé tactile, la souris ou l'écran
- Coordonner l'observation et l'utilisation
- Contrôler de manière autonome les résultats (rouge ou vert ?)
- Utiliser de manière autonome de l'application d'apprentissage

Durée de l'apprentissage (recommandée) : 45 min

Niveau de langue pour l'unité d'apprentissage : B2

Type d'exercice : trier en groupes

Les **conditions requises** sont une tablette, un smartphone ou un PC, un accès à l'internet et un lien en ligne vers la tâche d'apprentissage partagée par le formateur ou l'enseignant.

### Recommandations méthodologiques et didactiques

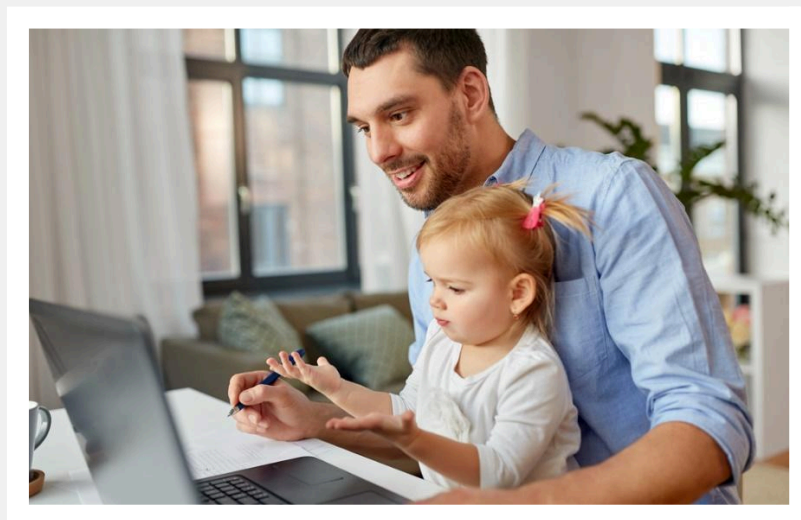
Vous pouvez donner ces instructions à vos apprenantes :

- Lisez l'enregistrement et les champs (salarié et indépendant).
- Déplacez chaque phrase qui apparaît à l'écran dans le champ approprié.
- Cliquez sur la phrase (par exemple avec votre main gauche) et maintenez le pavé tactile ou la souris enfoncés.
- De l'autre main, faites glisser la case contenant la phrase dans le champ approprié (salarié et indépendant).
- Lorsque toutes les phrases sont triées, vérifiez le résultat en cliquant sur le point bleu dans le coin en bas à droite.
- Corrigez les cases qui apparaissent en rouge à l'écran.

Évaluation :

- **Option de mise en œuvre 1** : l'apprenante peut travailler sur la tâche de manière autonome dans le temps imparti. *Consolidation des connaissances par d'autres tâches présentant le même degré de difficulté.*
- **Option de mise en œuvre 2** : l'apprenante a besoin d'un soutien pendant qu'il travaille sur la tâche. *Aide du formateur et de l'enseignant.*
- **Option de mise en œuvre 3** : malgré le soutien, l'apprenante éprouve des difficultés à réaliser la tâche. *Des exercices de lecture plus faciles dans un format similaire sont proposés, puis la tâche peut être répétée.*

## Travail et famille



### Objectifs d'apprentissage du domaine d'apprentissage

Dans le domaine d'apprentissage "Qualification de base pour le monde du travail", les femmes issues de l'immigration acquièrent les compétences nécessaires dans les domaines suivants :

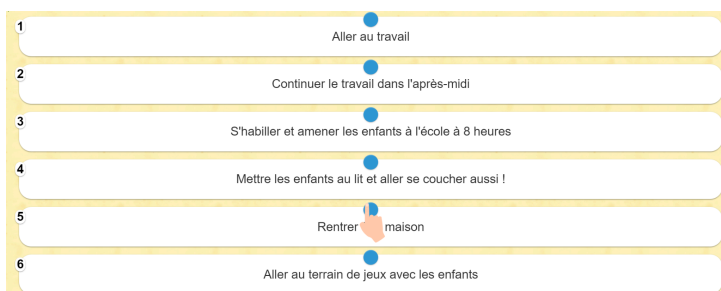
- Les femmes se familiarisent avec l'utilisation des transports publics, par exemple pour se rendre au cours de langue, à la formation ou au lieu de travail.
- Les femmes connaissent mieux les domaines professionnels (par exemple les professions de bureau) et les différentes relations de travail.
- Les femmes se familiarisent avec la distinction entre les études, la formation scolaire et la formation en alternance.
- Les femmes se familiarisent avec la recherche d'une offre d'emploi, avec les annonces d'emploi et la formation à la candidature.

### Objectifs d'apprentissage des dispositifs d'apprentissage

Dans l'arrangement pédagogique "Travail et famille", les femmes issues de l'immigration :

- Pratiquent leur vocabulaire en français,
- S'entraînent à lire et à comprendre des mots isolés dans les domaines du marché du travail, du marché de la formation, des professions et de l'organisation de la vie quotidienne,
- Pratiquent les compétences numériques de base qui sont souvent nécessaires dans la vie quotidienne (utilisation du pavé tactile, de la souris ou de l'écran tactile, saisie des positions de départ et d'arrivée),
- Utilisent l'application d'apprentissage de manière autonome.

## 1.3 UNITÉ D'APPRENTISSAGE 1 » La journée de travail



Version française : <https://learningapps.org/watch?v=p1vwmwt5523>

### Objectifs d'apprentissage de l'unité d'apprentissage

- La pratique de la lecture et des compétences acquises permet de les approfondir pas à pas.
- Comprendre les phrases
- Les mettre dans le bon ordre
- Sélectionner (clic) la bonne phrase
- Cliquer et faire glisser
- Utiliser un pavé tactile, une souris ou un écran
- Coordonner l'observation et l'exploitation
- Utiliser de manière autonome l'application d'apprentissage
- Contrôler les résultats (rouge ou vert ?)

Durée de l'apprentissage (recommandée) : 45 min

Niveau de langue pour l'unité d'apprentissage : B2

Type d'exercice : mise en ordre

Les **conditions requises** sont une tablette, un smartphone ou un PC, un accès à l'internet et un lien en ligne vers la tâche d'apprentissage partagée par le formateur ou l'enseignant.

### Recommandations méthodologiques et didactiques

Vous pouvez donner ces instructions à vos apprenantes :

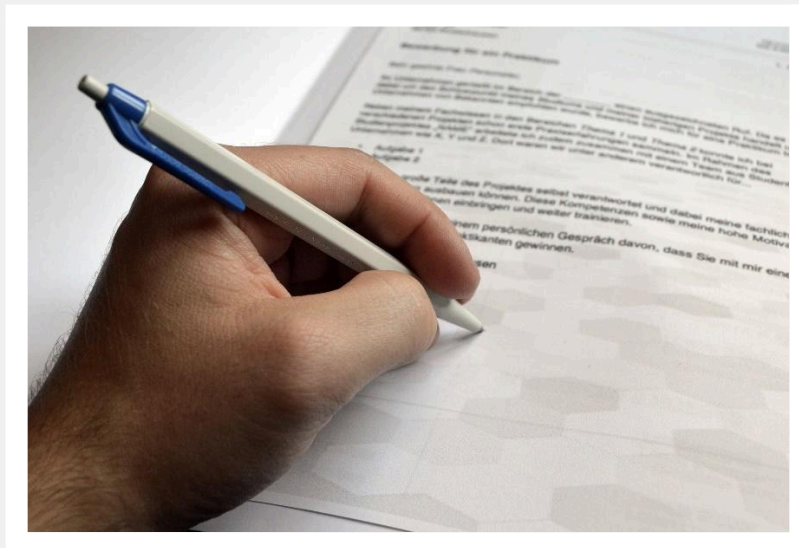
- Lisez et comprenez la phrase.
- Lisez le numéro.
- Les numéros peuvent aider.
- Remettre les phrases dans le bon ordre.
- Vérifiez en cliquant sur le point bleu dans le coin en bas à droite.
- Vérifiez les résultats (rouge ou vert ?).
- Vous pouvez corriger une erreur.

Évaluation :

- **Option de mise en œuvre 1** : l'apprenante peut travailler sur la tâche de manière autonome dans le temps imparti. *Consolidation des connaissances par d'autres tâches présentant le même degré de difficulté.*
- **Option de mise en œuvre 2** : l'apprenante a besoin d'un soutien pendant qu'il travaille sur la tâche. *Aide du formateur et de l'enseignant.*
- **Option de mise en œuvre 3** : malgré le soutien, l'apprenante éprouve des difficultés à réaliser la tâche. *Des exercices de lecture plus faciles dans un format similaire sont proposés, puis la tâche peut être répétée.*

## DISPOSITIF D'APPRENTISSAGE 1.4 :

### Formation à la candidature



#### Objectifs d'apprentissage du domaine d'apprentissage

Dans le domaine d'apprentissage "Qualification de base pour le monde du travail", les femmes issues de l'immigration acquièrent les compétences nécessaires dans les domaines suivants :

- Les femmes se familiarisent avec l'utilisation des transports publics, par exemple pour se rendre au cours de langue, à la formation ou au lieu de travail.
- Les femmes connaissent mieux les domaines professionnels (par exemple les professions de bureau) et les différentes relations de travail.
- Les femmes se familiarisent avec la distinction entre les études, la formation scolaire et la formation en alternance.
- Les femmes se familiarisent avec la recherche d'une offre d'emploi, avec les annonces d'emploi et la formation à la candidature.

#### Objectifs d'apprentissage des dispositifs d'apprentissage

Dans le dispositif de l'apprentissage "Formation à l'application", les femmes issues de l'immigration :

- Pratiquent leur vocabulaire en langue française,
- S'entraînent à lire et à comprendre des mots isolés dans les domaines des offres et des demandes d'emploi.
- Pratiquent les compétences numériques de base qui sont fréquemment nécessaires dans la vie quotidienne (utilisation du pavé tactile, de la souris ou de l'écran tactile, saisie des positions de départ et d'arrivée),
- Utilisent l'application d'apprentissage de manière autonome.

## 1.4 UNITÉ D'APPRENTISSAGE 4 » **Faites votre CV !**

Formation	Expérience Professionnelle	Compétences	Contact	Profil	
Travail en équipe	Photoshop	Passionnée par les langues	Sens du relationnel	Licence Lea Anglais-italien	gestionnaire administrative
souhaite un travail dans un hôtel	Baccalauréat Littéraire	Michaud emilie@gmail.com	Paris (75)	Créativité	Assistante d'association
Licence en droit du travail	Assistante de direction stagiaire	Traductrice stagiaire	0606060606	Etudiante	Formation gestion numérique

Version française : [↗ https://learningapps.org/watch?v=pz15wdspt23](https://learningapps.org/watch?v=pz15wdspt23)

### Objectifs d'apprentissage de l'unité d'apprentissage

- Apprendre le vocabulaire pour créer un CV
- Utiliser l'application CV Design sur Internet pour créer son propre CV (apprendre à remplir un champ informatique)
- Utiliser l'application d'apprentissage CV de manière autonome

Durée de l'apprentissage (recommandée) : 45 min

Niveau de langue de l'unité d'apprentissage : A1/A2

Type d'exercice : CV PUZZLE

Les **conditions requises** sont une tablette, un smartphone ou un PC, un accès à l'internet et un lien en ligne vers la tâche d'apprentissage partagée par le formateur ou l'enseignant.

### Les recommandations méthodologiques et didactiques

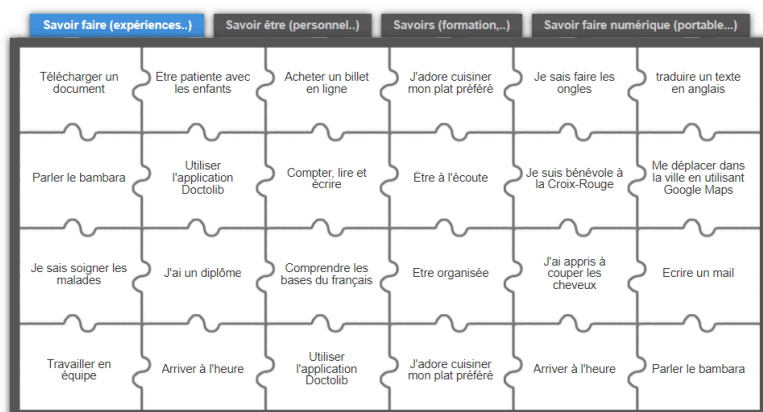
Vous pouvez donner ces instructions à vos apprenantes :

- Lisez le titre des 4 catégories.
- Lisez les termes figurant dans les pièces du puzzle.
- Cliquez sur la pièce qui correspond à la catégorie en bleu.
- Vous pouvez corriger une erreur.

Évaluation:

- **Option de mise en œuvre 1** : l'apprenante peut travailler sur la tâche de manière autonome dans le temps imparti. *Consolidation des connaissances par d'autres tâches présentant le même degré de difficulté.*
- **Option de mise en œuvre 2** : l'apprenante a besoin d'un soutien pendant qu'il travaille sur la tâche. *Aide du formateur et de l'enseignant.*
- **Option de mise en œuvre 3** : malgré le soutien, l'apprenante éprouve des difficultés à réaliser la tâche. *Des exercices de lecture plus faciles dans un format similaire sont proposés, puis la tâche peut être répétée.*

## 1.4 UNITÉ D'APPRENTISSAGE 6 » Les compétences



Version française : <https://learningapps.org/watch?v=psjdtr9k22>

### Objectifs d'apprentissage de l'unité d'apprentissage

Les femmes peuvent :

- définir leurs compétences personnelles dans un nouveau pays de résidence.

Cette application d'apprentissage a pour but d'amener les apprenantes à comprendre la différence entre les compétences et les savoir-être. Il s'agit d'un puzzle composé de différents éléments, chacun devant être placé dans l'une des quatre catégories suivantes : aptitudes/compétences, savoir-être/manière d'être, éducation, compétences numériques. Il n'est pas nécessaire de faire glisser l'élément avec le pavé tactile : vous cliquez d'abord sur une catégorie, puis sur les éléments qui y correspondent. Lorsqu'une pièce de puzzle est bien placée, elle disparaît.

Quelques exemples : parler le bambara, soigner les malades, être organisé, comprendre les bases du français, être à l'heure, télécharger un document.

Durée de l'apprentissage (recommandée) : 45 min

Niveau de langue : B1/B2

Type d'exercice : Puzzle de classification

Les **conditions requises** sont une tablette, un smartphone ou un PC, un accès à l'internet et un lien en ligne vers la tâche d'apprentissage partagée par le formateur ou l'enseignant.

### Les recommandations méthodologiques et didactiques

Avant de faire l'exercice sur les compétences, les apprenantes doivent se familiariser avec les termes : aptitudes, connaissances et attitudes. Elles doivent savoir ce que ces mots signifient et comment elles peuvent classer leurs propres compétences. Un bon exercice pour commencer est la valise de compétences - il permet aux apprenantes de remplir leur valise avec leurs compétences - de gauche à droite - connaissances, aptitudes et attitudes. L'enseignant donne des exemples et aide à poser des questions : Quelles langues parlez-vous ? Que faites-vous pendant votre temps libre ? Les compétences qui ne sont pas liées à l'expérience professionnelle figurent également dans cette valise !



**Évaluation:**

- **Option de mise en œuvre 1** : l'apprenante peut travailler sur la tâche de manière autonome dans le temps imparti. *Consolidation des connaissances par d'autres tâches présentant le même degré de difficulté.*
- **Option de mise en œuvre 2** : l'apprenante a besoin d'un soutien pendant qu'il travaille sur la tâche. *Aide du formateur et de l'enseignant.*
- **Option de mise en œuvre 3** : malgré le soutien, l'apprenante éprouve des difficultés à réaliser la tâche. *Des exercices de lecture plus faciles dans un format similaire sont proposés, puis la tâche peut être répétée.*

## 1.4 UNITÉ D'APPRENTISSAGE 7 » Comprendre une annonce de travail

Offre n° 16 YJNS

### Employé / Employée de restauration collective (H/F)

73 - SERRIERES EN CHAUTAGNE - Localiser avec Mappy

Actualisé le 21 septembre 2023

- Vous souhaitez évoluer au sein d'une équipe soudée?  
- Vous désirez donner un sens à votre emploi en participant au développement gastronomique des enfants d'aujourd'hui qui seront les adultes de demain?

Après le poste d'Employé(e) de Restauration h/t chez LEZTROY SAVOY est probablement fait pour vous!

Au sein de notre cuisine centrale à Serrières en Chautagne, vous travaillerez du lundi au vendredi, de 09h00 à 16h45.

Nos missions principales sont les suivantes :

- Conditionnement
- Barquettage
- Chargement des camions (25 t/vo avec hayon)
- Réception
- Travail dans le respect des règles d'hygiène inhérentes à notre profession

Votre profil :

- Vous êtes dynamique, rigoureux et avez un bon sens relationnel
- Le poste demande de la polyvalence et un bon esprit d'équipe
- Formation à la prise de poste

Compétences & Qualités requises :

- Savoir lire, écrire, compter
- Ponctualité
- Ecoconduite

13ème mois Mutuelle / prévoyance / repas midi / participation + intéressement

Contrat à durée indéterminée  
Contrat travail

35h Travail en journée

Salaires brut : 1790 Euros sur 13 mois  
Restauration  
Participation/action

Déplacements : Jamais

Version française : <https://learningapps.org/watch?v=pfvwettit23>

### Objectifs d'apprentissage de l'unité d'apprentissage

Les femmes peuvent :

- lire et comprendre une offre d'emploi.

Cette application d'apprentissage vise à montrer l'aspect d'une offre d'emploi et à donner des indices pour comprendre toutes les informations cruciales qu'elle contient.

Durée de l'apprentissage (recommandée) : 45 min

Niveau de langue : A2/B1

Type d'exercice : Puzzle de classification

Les **conditions requises** sont une tablette, un smartphone ou un PC, un accès à l'internet et un lien en ligne vers la tâche d'apprentissage partagée par le formateur ou l'enseignant.

### Les recommandations méthodologiques et didactiques

Cet exercice peut être préparé en travaillant ensemble sur une offre d'emploi au préalable. Après les applications d'apprentissage, on peut demander aux apprenantes de donner toutes les informations importantes qu'elles ont mémorisées sans regarder à nouveau l'offre d'emploi.

Évaluation :

- **Option de mise en œuvre 1** : l'apprenante peut travailler sur la tâche de manière autonome dans le temps imparti. *Consolidation des connaissances par d'autres tâches présentant le même degré de difficulté.*
- **Option de mise en œuvre 2** : l'apprenante a besoin d'un soutien pendant qu'il travaille sur la tâche. *Aide du formateur et de l'enseignant.*
- **Option de mise en œuvre 3** : malgré le soutien, l'apprenante éprouve des difficultés à réaliser la tâche. *Des exercices de lecture plus faciles dans un format similaire sont proposés, puis la tâche peut être répétée.*

## 1.4 UNITÉ D'APPRENTISSAGE 8 » Convocation à un entretien d'embauche



Version française : [↗ https://learningapps.org/watch?v=p6dryzjt23](https://learningapps.org/watch?v=p6dryzjt23)

### Les objectifs d'apprentissage de l'unité d'apprentissage

Les femmes peuvent :

- comprendre toutes les informations nécessaires pour être invitées à un entretien d'embauche.

Durée de l'apprentissage (recommandée) : 45 min

Niveau de langue : A2

Type d'exercice : QCM

Les **conditions requises** sont une tablette, un smartphone ou un PC, un accès à l'internet et un lien en ligne vers la tâche d'apprentissage partagée par le formateur ou l'enseignant.

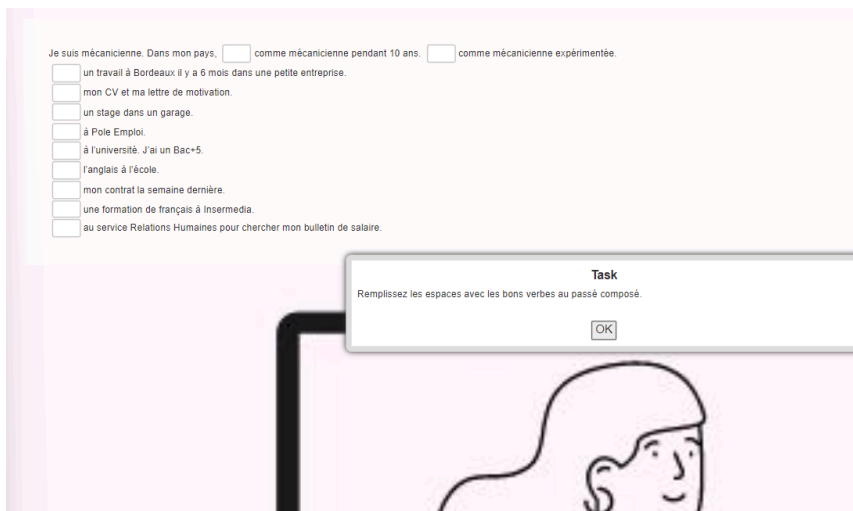
### Les recommandations méthodologiques et didactiques

Cet exercice peut être préparé en travaillant ensemble sur un document officiel concernant un entretien d'embauche. Après les applications d'apprentissage, les apprenantes peuvent être invitées à donner toutes les informations importantes qu'elles ont mémorisées sans regarder à nouveau l'invitation à l'entretien d'embauche. Cet exercice peut être intégré dans une formation sur site ou en ligne sur la manière de gérer les entretiens d'embauche.

Évaluation :

- **Option de mise en œuvre 1** : l'apprenante peut travailler sur la tâche de manière autonome dans le temps imparti. *Consolidation des connaissances par d'autres tâches présentant le même degré de difficulté.*
- **Option de mise en œuvre 2** : l'apprenante a besoin d'un soutien pendant qu'il travaille sur la tâche. *Aide du formateur et de l'enseignant.*
- **Option de mise en œuvre 3** : malgré le soutien, l'apprenante éprouve des difficultés à réaliser la tâche. *Des exercices de lecture plus faciles dans un format similaire sont proposés, puis la tâche peut être répétée.*

## 1.4 UNITÉ D'APPRENTISSAGE 9 » Parler de sa formation et son expérience



Version française : <https://learningapps.org/watch?v=prkc9swg323>

### Objectifs d'apprentissage de l'unité d'apprentissage

Les femmes peuvent :

- présenter simplement leurs expériences professionnelles et leurs formations en utilisant les temps adéquats.

Durée de l'apprentissage (recommandée) : 45 min

Niveau de langue : A2

Type d'exercice : texte à trous

Les **conditions requises** sont une tablette, un smartphone ou un PC, un accès à l'internet et un lien en ligne vers la tâche d'apprentissage partagée par le formateur ou l'enseignant.

### Les recommandations méthodologiques et didactiques

Cet exercice peut être préparé en travaillant ensemble sur une annonce d'emploi, un CV et une lettre de motivation. Après les applications d'apprentissage, on peut demander aux apprenantes de donner toutes les informations importantes qu'elles ont mémorisées sans regarder à nouveau le texte.

Évaluation :

- **Option de mise en œuvre 1** : l'apprenante peut travailler sur la tâche de manière autonome dans le temps imparti. *Consolidation des connaissances par d'autres tâches présentant le même degré de difficulté.*
- **Option de mise en œuvre 2** : l'apprenante a besoin d'un soutien pendant qu'il travaille sur la tâche. *Aide du formateur et de l'enseignant.*
- **Option de mise en œuvre 3** : malgré le soutien, l'apprenant éprouve des difficultés à réaliser la tâche. *Des exercices de lecture plus faciles dans un format similaire sont proposés, puis la tâche peut être répétée.*

## DISPOSITIFS D'APPRENTISSAGE 1.5 :

### Remplir des formulaires

**Anmeldung zum Besuch der Berufsschule** löschen Drucken Faxnummer der Berufsschule: \_\_\_\_\_

**Angaben zum Auszubildenden / Umschüler**

Name, Vorname		Geburtsdatum	Geschlecht	
Straße, Haus-Nr.		Geburtsort	männlich <input type="checkbox"/> weiblich <input type="checkbox"/>	
PLZ	Wohnort	Bundesland		
Telefon	E-Mail (wahlweise Angabe)			
Staatsangehörigkeit	Religionszugehörigkeit (soweit dies für den Besuch der Berufsschule von Bedeutung ist)			
Grad und Art einer Behinderung oder chronischen Krankheit eintragen (soweit dies für den Besuch der Berufsschule von Bedeutung ist)				
<b>Bisheriger Bildungsweg des Auszubildenden / Umschülers (Allgemeinbildende und Berufsbildende Schulen)</b>				
zuletzt besuchte Schulart <sup>1)</sup>		Aufnahmejahr	Abgangsjahr	Abgangsklasse
davor besuchte Schulart <sup>1)</sup>		Aufnahmejahr	Abgangsjahr	Abgangsklasse

**Angaben zu den Erziehungsberechtigten** (nur auszufüllen bei unter 18-jährigen Auszubildenden, insbesondere dann mit Unterschrift bei den Angaben zur Religionszugehörigkeit sowie Grad und Art einer Behinderung oder chronischen Krankheit)

Namen, Vornamen der Sorgeberechtigten		Gesetzlicher Vertreter		
Straße, Haus-Nr.		<input type="checkbox"/> Eltern <input type="checkbox"/> Vater <input type="checkbox"/> Mutter <input type="checkbox"/> Vormund		
Telefon	Ort / Datum	PLZ	Wohnort	
		Unterschrift der Erziehungsberechtigten		

### Objectifs d'apprentissage du domaine d'apprentissage

Dans le domaine d'apprentissage "Qualification de base pour le monde du travail", les femmes issues de l'immigration acquièrent les compétences nécessaires dans les domaines suivants :

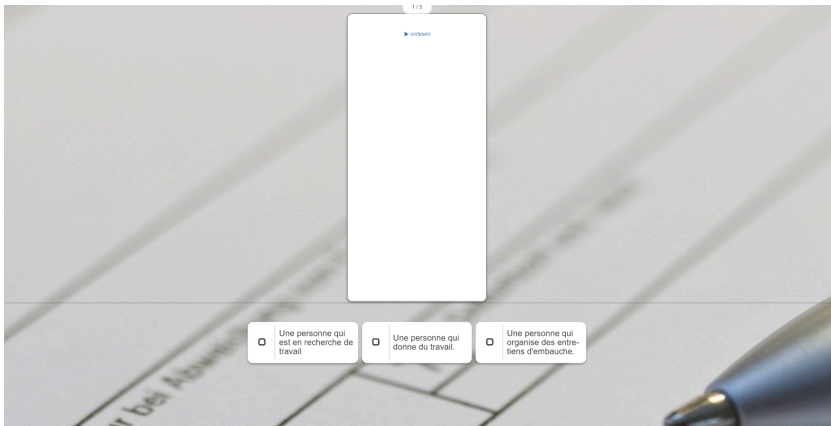
- Les femmes se familiarisent avec l'utilisation des transports publics, par exemple pour se rendre au cours de langue, à la formation ou au lieu de travail.
- Les femmes connaissent mieux les domaines professionnels (par exemple les professions de bureau) et les différentes relations de travail.
- Les femmes se familiarisent avec la distinction entre les études, la formation scolaire et la formation en alternance.
- Les femmes se familiarisent avec la recherche d'une offre d'emploi, avec les annonces d'emploi et la formation à la candidature.

### Objectifs d'apprentissage des dispositifs d'apprentissage

Dans le dispositif de l'apprentissage "Remplir des formulaires", les femmes issues de l'immigration :

- Pratiquent le vocabulaire,
- Remplissent les différents échantillons,
- Mettent en pratique des compétences numériques de base fréquemment utilisées dans la vie quotidienne (utilisation du pavé tactile, de la souris ou de l'écran tactile),
- Utilisent de manière autonome l'application d'apprentissage.

## 1.5 UNITÉ D'APPRENTISSAGE 2 » Questions dans un formulaire



Version anglaise : <https://learningapps.org/watch?v=poeu7q2b523>

### Objectifs d'apprentissage de l'unité d'apprentissage

- Ecouter, lire et comprendre le vocabulaire spécifique
- Utiliser le pavé tactile, la souris et l'écran
- Coordonner/observer et utiliser
- Utiliser l'application d'apprentissage de manière autonome

Durée de l'apprentissage (recommandée) : 45 min

Niveau de langue pour l'unité d'apprentissage : B2

Type d'exercice : choix multiple

Les **conditions requises** sont une tablette, un smartphone ou un PC, un accès à l'internet et un lien en ligne vers la tâche d'apprentissage partagée par le formateur ou l'enseignant.

### Les recommandations méthodologiques et didactiques

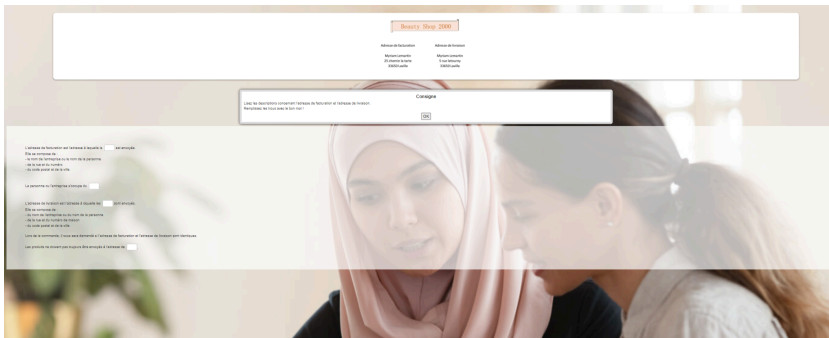
Vous pouvez donner ces instructions à vos apprenantes :

- Écoutez la question dans le cadre supérieur.
- Lisez les définitions dans les trois encadrés ci-dessous.
- Cliquez sur la définition qui correspond à la question.
- Vérifiez en cliquant sur le point bleu dans le coin en bas à droite.
- Vous pouvez corriger une erreur.

Évaluation :

- **Option de mise en œuvre 1** : l'apprenante peut travailler sur la tâche de manière autonome dans le temps imparti. *Consolidation des connaissances par d'autres tâches présentant le même degré de difficulté.*
- **Option de mise en œuvre 2** : l'apprenante a besoin d'un soutien pendant qu'il travaille sur la tâche. *Aide du formateur et de l'enseignant.*
- **Option de mise en œuvre 3** : malgré le soutien, l'apprenant éprouve des difficultés à réaliser la tâche. *Des exercices de lecture plus faciles dans un format similaire sont proposés, puis la tâche peut être répétée.*

## 1.5 UNITÉ D'APPRENTISSAGE 3 » Adresse de facturation et de livraison



Version française : [↗ https://learningapps.org/watch?v=piwhmosgc23](https://learningapps.org/watch?v=piwhmosgc23)

### Objectifs d'apprentissage de l'unité d'apprentissage

- Pratiquer les lectures et les compétences acquises permet de les approfondir pas à pas.
- Lire des phrases complètes avec des mots manquants
- Trouver le bon mot dans une sélection
- Utiliser le pavé tactile, la souris et l'écran
- Coordonner l'observation et l'utilisation
- Utiliser de manière autonome l'application d'apprentissage
- Contrôler les résultats (rouge ou vert ?)

Durée de l'apprentissage (recommandée) : 45 min

Niveau de langue de l'unité d'apprentissage : B1/B2

Type d'exercice : texte à trous

Les **conditions requises** sont une tablette, un smartphone ou un PC, un accès à l'internet et un lien en ligne vers la tâche d'apprentissage partagée par le formateur ou l'enseignant.

### Les recommandations méthodologiques et didactiques

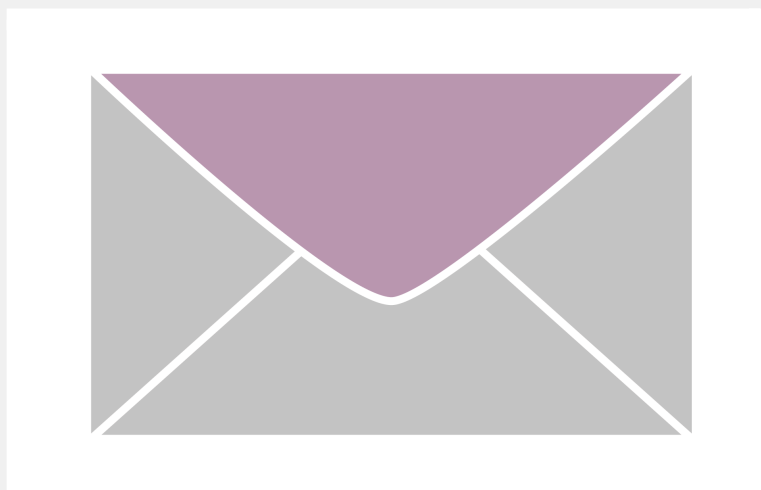
Vous pouvez donner ces instructions à votre apprenantes :

- Lisez phrase par phrase.
- Quel est le mot manquant ?
- Cliquez sur l'espace blanc.
- Lisez la liste des mots proposés.
- Cliquez sur le bon mot.
- Travailler sur le mot manquant suivant.

Évaluation :

- **Option de mise en œuvre 1** : l'apprenante peut travailler de manière autonome sur la tâche dans le temps imparti. *Consolidation des connaissances par d'autres tâches présentant le même degré de difficulté.*
- **Option de mise en œuvre 2** : l'apprenante a besoin d'un soutien pendant qu'il travaille sur la tâche. *Aide du formateur et de l'enseignant.*
- **Option de mise en œuvre 3** : malgré le soutien, l'apprenante éprouve des difficultés à réaliser la tâche. *Des exercices de lecture plus faciles dans un format similaire sont proposés, puis la tâche peut être répétée.*

## Réclamation



### Objectifs d'apprentissage du domaine d'apprentissage

Dans le domaine d'apprentissage "Qualification de base pour le monde du travail", les femmes issues de l'immigration acquièrent les compétences nécessaires dans les domaines suivants :

- Les femmes se familiarisent avec l'utilisation des transports publics, par exemple pour se rendre au cours de langue, à la formation ou au lieu de travail.
- Les femmes connaissent mieux les domaines professionnels (par exemple les professions de bureau) et les différentes relations de travail.
- Les femmes se familiarisent avec la distinction entre les études, la formation scolaire et la formation en alternance.
- Les femmes se familiarisent avec la recherche d'une offre d'emploi, avec les annonces d'emploi et la formation à la candidature.

### Objectifs d'apprentissage des dispositifs d'apprentissage

Dans le dispositif d'apprentissage "Plaintes", les femmes issues de l'immigration :

- Apprennent le vocabulaire technique,
- Comprennent et formulent des plaintes écrites,
- Répondent aux plaintes,
- Mettent en pratique les compétences numériques de base qui sont souvent nécessaires dans la vie quotidienne (utilisation du pavé tactile, de la souris ou de l'écran tactile),
- Utilisent l'application d'apprentissage de manière autonome.



## 1.7 UNITÉ D'APPRENTISSAGE 1 » Mail de réclamation

Pour : [machinesdecuisine@top1.fr](mailto:machinesdecuisine@top1.fr)  
De : [valerie.lemartin@gmool.com](mailto:valerie.lemartin@gmool.com)

Objet :  concernant une machine à café à dosettes  
 -452078-D

Chère Madame, cher Monsieur,

J'ai  le 03.04.2023 une machine à café à dosettes auprès de votre société.  
Je voudrais me plaindre de la

La machine n'est pas arrivée comme  dans un délai de 7 jours, mais seulement 3 semaines plus tard.  
On m'a livré un  modèle.

J'avais commandé une machine rouge métallisé, mais j'ai reçu à la place une machine noire mate.

Je vous demande de m'envoyer  la machine commandée et de reprendre la mauvaise.

Veuillez  en compte ma réclamation.

Avec mes salutations les plus cordiales

Valérie De Martin

**Aufgabe**

Lisez la réclamation et remplissez le texte à trous !

Version française : <https://learningapps.org/watch?v=pd6anwhc523>

### Les objectifs d'apprentissage de l'unité d'apprentissage

- Lire et comprendre le contenu et la formulation du courrier de réclamation écrit
- Pratiquer ce qui a été appris et approfondir progressivement les compétences
- Lire des phrases entières à trous
- Trouver le bon mot à partir d'une sélection
- Utiliser le pavé tactile, la souris ou l'écran
- Coordonner/observer et utiliser
- Utiliser de manière autonome l'application d'apprentissage

Durée de l'apprentissage (recommandée) : 45 minutes

Niveau de langue de l'unité d'apprentissage : B1/B2

Type d'exercice : texte à trous

Les **conditions requises** sont une tablette, un smartphone ou un PC, un accès à l'internet et un lien en ligne vers la tâche d'apprentissage partagée par le formateur ou l'enseignant.

### Les recommandations méthodologiques et didactiques

Vous pouvez donner ces instructions à vos apprenantes :

- Lisez phrase par phrase.
- Quel est le mot manquant ?
- Cliquez sur l'espace blanc.
- Lisez la liste des mots proposés.
- Cliquez sur le bon mot.
- Travaillez sur les prochains mots manquants.

**Évaluation :**

- **Option de mise en œuvre 1 :** l'apprenante peut travailler sur la tâche de manière autonome dans le temps imparti. *Consolidation des connaissances par d'autres tâches présentant le même degré de difficulté.*
- **Option de mise en œuvre 2 :** l'apprenante a besoin d'un soutien pendant qu'il travaille sur la tâche. *Aide du formateur et de l'enseignant.*
- **Option de mise en œuvre 3 :** malgré le soutien, l'apprenante éprouve des difficultés à réaliser la tâche. *Des exercices de lecture plus faciles dans un format similaire sont proposés, puis la tâche peut être répétée.*

## 1.7 UNITÉ D'APPRENTISSAGE 2 » Réponse à un mail de réclamation

Pour: valerie.lemarting@gmool.com  
De: machinesdecuisines@top1.fr

**Aufgabe**  
Lisez la réaction de l'entreprise concernant la réclamation de Mme Le Martin. Remplissez le texte à trous.

Sujet:  Machine à café à double tasse rotative  
432079 0

Mme Le Martin,

Merci de nous avoir informés de la mauvaise livraison.  que nous n'avez pas reçu le bon modèle au bon moment.

Il s'agit d'une erreur qui  et qui sera vite réparée.

Nous allons vous renvoyer votre commande dans les 5 prochains jours.

Si vous plaît,  la machine envoyée par erreur. N'hésitez pas à utiliser le

La satisfaction de nos clients   
Merci de nous laisser un petit feedback à ce sujet sur notre site.

Merci beaucoup d'avance. Si vous avez des questions, n'hésitez pas à nous écrire vers nous!

Avec nos meilleures salutations

Ben Dambach  
Support client  
machines de cuisine top1  
Alfred Schragger Str. 4  
24076 Barmstedt

Version française : [↗ https://learningapps.org/watch?v=phv9oyko523](https://learningapps.org/watch?v=phv9oyko523)

### Objectifs d'apprentissage de l'unité d'apprentissage

- Lire et comprendre le contenu et la formulation de la réponse écrite au courrier de réclamation
- Pratiquer ce qui a été appris et approfondir progressivement les compétences
- Lire des phrases entières à trous
- Trouver le bon mot à partir d'une sélection
- Utiliser le pavé tactile, la souris ou l'écran
- Coordonner/observer et utiliser
- Utiliser de manière autonome l'application d'apprentissage

Durée de l'apprentissage (recommandée) : 45 minutes

Niveau de langue de l'unité d'apprentissage : B1/B2

Type d'exercice : texte à trous

Les **conditions requises** sont une tablette, un smartphone ou un PC, un accès à l'internet et un lien en ligne vers la tâche d'apprentissage partagée par le formateur ou l'enseignant.

### Les recommandations méthodologiques et didactiques

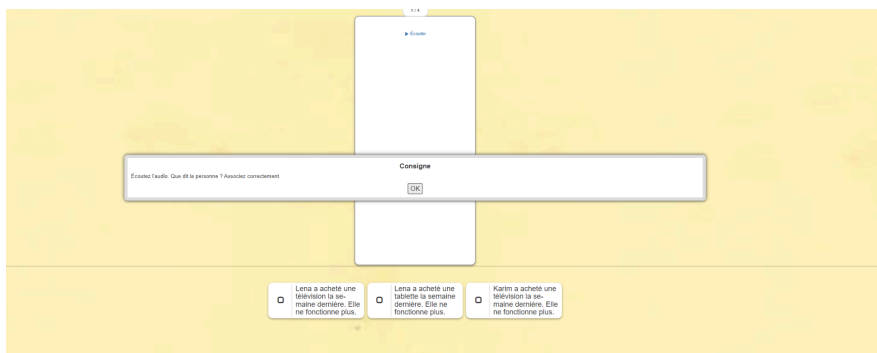
Vous pouvez donner ces instructions à vos apprenants :

- Lisez phrase par phrase.
- Quel est le mot manquant ?
- Cliquez sur l'espace blanc.
- Lisez la liste des mots proposés.
- Cliquez sur le bon mot/
- Travaillez sur le prochain mot manquant.

**Évaluation :**

- **Option de mise en œuvre 1 :** l'apprenante peut travailler sur la tâche de manière autonome dans le temps imparti. *Consolidation des connaissances par d'autres tâches présentant le même degré de difficulté.*
- **Option de mise en œuvre 2 :** l'apprenante a besoin d'un soutien pendant qu'il travaille sur la tâche. *Aide du formateur et de l'enseignant.*
- **Option de mise en œuvre 3 :** malgré le soutien, l'apprenant éprouve des difficultés à réaliser la tâche. *Des exercices de lecture plus faciles dans un format similaire sont proposés, puis la tâche peut être répétée.*

## 1.7 UNITÉ D'APPRENTISSAGE 3 » **Ecouter une réclamation**



Version française : <https://learningapps.org/watch?v=pzhv78gmt23>

### Objectifs d'apprentissage de l'unité d'apprentissage

- Écouter, lire et comprendre le vocabulaire spécifique
- Utiliser le pavé tactile, la souris ou l'écran
- Coordonner/observer et utiliser
- Utiliser l'application d'apprentissage de manière autonome

Durée de l'apprentissage (recommandée) : 45 min

Niveau de langue de l'unité d'apprentissage : B1/B2

Type d'exercice : choix multiple

Les **conditions requises** sont une tablette, un smartphone ou un PC, un accès à l'internet et un lien en ligne vers la tâche d'apprentissage partagée par le formateur ou l'enseignant.

### Les recommandations méthodologiques et didactiques

Vous pouvez donner ces instructions à vos apprenants :

- Écoutez la question dans le cadre supérieur.
- Lisez les définitions dans les trois encadrés ci-dessous.
- Cliquez sur la définition qui correspond à la question.
- Vérifiez en cliquant sur le point bleu dans le coin en bas à droite.
- Vous pouvez corriger une erreur.

Évaluation :

- **Option de mise en œuvre 1** : l'apprenante peut travailler sur la tâche de manière autonome dans le temps imparti. *Consolidation des connaissances par d'autres tâches présentant le même degré de difficulté.*
- **Option de mise en œuvre 2** : l'apprenante a besoin d'un soutien pendant qu'il travaille sur la tâche. *Aide du formateur et de l'enseignant.*
- **Option de mise en œuvre 3** : malgré le soutien, l'apprenante éprouve des difficultés à réaliser la tâche. *Des exercices de lecture plus faciles dans un format similaire sont proposés, puis la tâche peut être répétée.*